

CHUBB®

ข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของ
บริษัท ชับป์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน) ปี 2560
(ตามคำสั่งนายทะเบียนที่ 47/2561)

Chubb Life

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 การรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่เปิดเผย	1
ส่วนที่ 2 รายละเอียดของข้อมูลที่เปิดเผย	2
1. ประวัติ นโยบาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ รายละเอียดลักษณะผลิตภัณฑ์ และบริการที่สำคัญ ช่องทางการติดต่อบริษัท วิธีการและระยะเวลาที่ใช้เรียกร้อง พิจารณาและการชดใช้เงินตามสัญญาประกันชีวิต	
1.1 ประวัติของบริษัท	4
1.2 นโยบาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท	5
1.3 ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท	6
1.4 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ บริการที่สำคัญของบริษัท	6
1.4 สัดส่วนร้อยละของเบี้ยประกันภัยแยกตามประเภทของการรับประกันภัย	8
1.5 ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสาร และวิธีการขอรับการชดใช้เงินตามสัญญาประกันชีวิต	8
1.6 ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียน และขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน	11
2. กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกระบวนการควบคุมภายในของบริษัท	
2.1 กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกระบวนการควบคุมภายในของบริษัท	12
2.2 โครงสร้างองค์กรบริษัท	14
2.3 โครงสร้างการจัดการของบริษัท	15
2.4 คณะกรรมการชด้อย	17
2.5 การสรรหาและการแต่งตั้งคณะกรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหาร	19
2.6 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน (Remuneration Policy)	19
3. การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) และการบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน (Asset Liability Management : ALM)	
3.1 การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM)	20
3.2 การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน (Asset Liability Management : ALM)	21
4. ความเสี่ยงจากการรับประกันภัยที่สามารถคาดการณ์ได้ และมีนัยสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัท การบริหารจัดการประกันภัยต่อ ความเชื่อมโยงของเงินกองทุนและความเสี่ยงภัย และการกระจุกตัวของภัย	22
5. มูลค่า วิธีการ และสมมติฐานในการประเมินหนี้สินจากสัญญาประกันภัย	22
6. การลงทุนของบริษัท	24
7. ผลการดำเนินงานของบริษัท ผลการวิเคราะห์และอัตราส่วนต่างๆที่เกี่ยวข้อง	26
8. ความเพียงพอของเงินกองทุน	27
9. งบการเงิน	28

แบบรายการเปิดเผยข้อมูล (แนบท้ายคำสั่งนายทะเบียนที่ 47/2561)

เรื่อง ให้เปิดเผยข้อมูลของบริษัทประกันชีวิต พ.ศ. 2561


ส่วนที่ 1 การรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่เปิดเผย

บริษัทได้สอบทานข้อมูลที่เปิดเผย ด้วยความระมัดระวัง และบริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ และ ขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่เปิดเผยทุกรายการของบริษัท

ลงนาม 

ชื่อ นายมาร์ตินซ์ ไมเคิลซ์

ตำแหน่ง กรรมการผู้มีอำนาจ

ลงนาม 

ชื่อ นายอนรรัตน์ ประชุมรัตน์

ตำแหน่ง กรรมการผู้มีอำนาจ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

ข้อมูลประจำปี 2560

ส่วนที่ 2 รายละเอียดการเปิดเผยข้อมูล

ประวัติบริษัท นโยบาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ รายละเอียด ลักษณะผลิตภัณฑ์ และบริการที่สำคัญ ช่องทางการติดต่อบริษัท วิธีการและระยะเวลาที่ใช้เรียกร้อง พิจารณา และการชดใช้เงินตามสัญญาประกันชีวิต

1.1 ประวัติบริษัท ซับป์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน)

ซับป์ เป็นบริษัทประกันภัยทรัพย์สินและประกันภัยความรับผิดที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์รายใหญ่ที่สุดในโลก ดำเนินธุรกิจใน 54 ประเทศทั่วโลกและอาณาเขตต่างๆ ซับป์ให้บริการด้านการประกันภัยสำหรับธุรกิจ การประกันภัยทรัพย์สิน และการประกันภัยความรับผิด ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล ประกันสุขภาพ ตลอดจนให้บริการประกันภัยต่อ และประกันชีวิตแก่ลูกค้าหลากหลายกลุ่ม

ในฐานะผู้รับประกันภัย เรานำข้อมูลเชิงลึกมาใช้ในการประเมิน วิเคราะห์และบริหารจัดการความเสี่ยง ซับป์ให้บริการและชดเชยค่าสินไหมทดแทนอย่างเป็นธรรมและรวดเร็ว ยิ่งไปกว่านั้น เรายังมีความโดดเด่นในด้านผลิตภัณฑ์ประกันภัยและการให้บริการ รวมถึงช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลาย อีกทั้งยังมีเสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคงและแข็งแกร่ง รวมถึงการดำเนินงานในหลายประเทศทั่วโลก

บริษัท ซับป์ ลิมิเต็ด ซึ่งเป็นบริษัทแม่ ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์นิวยอร์ก (NYSE:CB) และเป็นส่วนหนึ่งของดัชนีหลักทรัพย์ S&P 500 index ซับป์มีสำนักงานบริหารในเมืองซูริก นิวยอร์ก ลอนดอน รวมทั้งในเมืองอื่น ๆ โดยมีพนักงานทั้งหมดกว่า 31,000 คนทั่วโลก

ซับป์ ไลฟ์ เป็นบริษัทประกันชีวิตระดับสากลของกลุ่มบริษัท ซับป์ สำหรับเอเชีย ซับป์ ไลฟ์ ดำเนินธุรกิจในฮ่องกง อินโดนีเซีย เกาหลีใต้ ฟิลิปปินส์ ไทย และเวียดนาม รวมถึงการเป็นบริษัทร่วมทุนในประเทศจีน ซับป์ ไลฟ์ ได้เข้ามาให้บริการด้านประกันชีวิตในประเทศไทยตั้งแต่ปี 2544 เพื่อตอบสนองต่อความต้องการความคุ้มครองและมั่นคงทางการเงินของลูกค้าแต่ละราย ซับป์ ไลฟ์ ในประเทศไทย หรือ บมจ. ซับป์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ มอบบริการผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตหลากหลายประเภท ทั้งการประกันชีวิตเพื่อความคุ้มครอง เพื่อการสะสมทรัพย์ การประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ รวมถึงการประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อบุคคล สินเชื่อรถจักรยานยนต์ และสินเชื่อที่อยู่อาศัย นอกจากนี้ ยังให้บริการด้านการประกันชีวิตกลุ่ม ผ่านช่องทางจัดจำหน่ายที่หลากหลายประกอบด้วย ช่องทางตัวแทน บริษัทนายหน้า ธนาคาร และพันธมิตรธุรกิจรถยนต์ สินเชื่อรถจักรยานยนต์ และสินเชื่อที่อยู่อาศัย นอกจากนี้ ยังให้บริการด้านการประกันชีวิตกลุ่ม ผ่านช่องทางจัดจำหน่ายที่หลากหลายประกอบด้วย ช่องทางตัวแทน บริษัทนายหน้า ธนาคาร และพันธมิตรธุรกิจ

ท่านสามารถศึกษาประวัติของซับป์เพิ่มเติมได้ที่ <https://www.chubb.com/th-th/about-chubb/> และ ประวัติของซับป์ ไลฟ์ ในประเทศไทยได้ที่ <https://www.chubb.com/th-th/about-chubb/index-new-about-us-chubb-life.aspx>

1.2 นโยบาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

นโยบาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ชับป์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน)

ภาพรวมของบริษัท ชับป์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้มีการเติบโตมากกว่าค่าเฉลี่ยของตลาดในปี 2560

สำหรับช่องทางการขายผ่านตัวแทน บริษัทฯ มุ่งเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อความคุ้มครองควบคู่ไปกับการออกแบบประกันสุขภาพเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มความต้องการของตลาด

สำหรับการประกันภัยกลุ่มแบบคุ้มครองสินเชื่อ ในปี 2560 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้พัฒนาความคุ้มครองกรมธรรม์ประกันภัยกลุ่มแบบคุ้มครองสินเชื่อใหม่ๆ ทั้งสำหรับพันธมิตรธุรกิจรายปัจจุบันและรายใหม่ นอกจากนี้ ในส่วนของประกันชีวิตกลุ่มสำหรับพนักงานได้มีกรมธรรม์ประกันชีวิตใหม่จำนวนมาก ซึ่งแสดงให้เห็นถึงทิศทางการเติบโตที่เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มุ่งเน้นทางด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ เพื่อปรับปรุงยอดขายภายใต้การแข่งขันของตลาดธุรกิจประกันชีวิตในประเทศไทย

- (1) ขยายจำนวนตัวแทนโดยมุ่งเน้นการพัฒนาตัวแทนแบบมืออาชีพผ่านการสรรหาตัวแทนใหม่ การฝึกอบรมอย่างมืออาชีพ รวมไปถึงมุ่งเน้นการขายอย่างมีจริยธรรม และ จรรยาบรรณ
- (2) ขยายตลาดในภูมิภาคอื่น ๆ นอกเหนือจากกรุงเทพฯ รวมทั้ง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคเหนือ ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้หลากหลาย เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้า ณ จุดขายตามสาขาต่าง ๆ ของพันธมิตรทางธุรกิจที่ให้บริการทางการเงิน เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์เพื่อการออมและความคุ้มครอง
- (3) เน้นการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างรวดเร็ว โดยที่ผลิตภัณฑ์จะมีคุณสมบัติใหม่และสามารถต่อสู้กับคู่แข่งได้
- (4) สร้างโอกาสในการเพิ่มมูลค่า สำหรับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ซึ่งการวางแผนที่จะเติบโตอย่างรวดเร็วนั้น บริษัทฯ จะรักษาไว้ซึ่งความแข็งแกร่งในด้านการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการขยายธุรกิจ โดยการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบและโมเดลต่างๆ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในระบบการปฏิบัติการสำหรับการประกันชีวิตทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม

เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและการเพิ่มขึ้นของจำนวนการใช้บริการผ่านออนไลน์ บริษัทฯ จะดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการพัฒนาเครื่องมือต่าง ๆ และเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทั้งทางด้านการสนับสนุนการขายและด้านปฏิบัติการ และสำรวจช่องทางการขายใหม่ เช่น การขายผ่านทางดิจิทัล

บริษัทฯ คาดว่าความต้องการของลูกค้าจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในปี 2561 สำหรับผลิตภัณฑ์ ประกันชีวิตแบบยูนิคัลประกันชีวิตแบบบำนาญ และการประกันสุขภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ประกันจำนวนมากยังมีแผนการขยายการขายผ่านทางดิจิทัล โดยได้มีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ประกันชีวิตในแบบที่เข้าใจง่ายไม่มีความซับซ้อนและการบริการ ซึ่งลูกค้าสามารถทำธุรกรรมด้วยตนเองผ่านทางดิจิทัล

1.3 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ชับบ์ ไลฟ์ แอสซัวร์ันซ์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจให้บริการด้านการประกันชีวิต โดย ในปี พ.ศ. 2560 มีเบี้ยประกันภัยรับตรง เติบโตร้อยละ 10 เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2559 โดยกรมธรรม์ประเภทสามัญเติบโตร้อยละ 9 การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลเติบโตร้อยละ 7 และการประกันภัยกลุ่มเติบโตร้อยละ 12 โดยมีอัตราการเติบโตของเบี้ยประกันภัยปีแรกร้อยละ 13 และมีอัตราการเติบโตของเบี้ยประกันภัยปีต่อไปร้อยละ 15 จากปีที่ผ่านมา โดยเบี้ยประกันภัยทั้งหมดคิดเป็นส่วนแบ่งของตลาดร้อยละ 0.7

1.4 รายละเอียดลักษณะผลิตภัณฑ์ บริการที่สำคัญของบริษัท และสัดส่วนร้อยละของเบี้ยประกันภัยแยกตามประเภทของการรับประกันภัย

ชับบ์ ไลฟ์ มีผลิตภัณฑ์ประกันภัยแบบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้		
ประเภทของผลิตภัณฑ์	ผลิตภัณฑ์ของบริษัท	ตัวชี้แหล่งผลิตภัณฑ์ในเว็บไซต์ของบริษัท (URL)
แบบตลอดชีพ (Whole Life)	24 ทีเอ็กซ์	https://www.chubb.com/th-th/personal/24tx-insurance.aspx
	ไลฟ์ โพรเทคเตอร์ 90/20	https://www.chubb.com/th-th/personal/life-protector-90-20-insurance.aspx
	ไลฟ์ โพรเทคเตอร์ พลัส	https://www.chubb.com/th-th/personal/life-protector-plus-insurance.aspx
	ประกันชีวิตตลอดชีพ (ไม่มีเงินปันผล)	https://www.chubb.com/th-th/personal/whole-life-non-par-insurance.aspx
	สุขใจ วัยเกษียณ	https://www.chubb.com/th-th/personal/happy-retirement-insurance.aspx
	ซูพรีม ไลฟ์ โพรเทคเตอร์ 90/20	https://www.chubb.com/th-th/personal/supreme-life-protector-insurance.aspx
แบบสะสมทรัพย์ (Endowment)	15 สมาร์ท แพลน	https://www.chubb.com/th-th/personal/15-smart-plan-insurance.aspx
	21 ปี ทวีทรัพย์	https://www.chubb.com/th-th/personal/21-saving-plus-insurance.aspx
	7 สมาร์ท แพลน	https://www.chubb.com/th-th/personal/7-smart-plan-insurance.aspx
	สะสมทรัพย์ 15 ปี ทวีค่า	https://www.chubb.com/th-th/personal/maxi-wealth-insurance.aspx
	สะสมทรัพย์ 20/15	https://www.chubb.com/th-th/personal/endowment-20-15-insurance.aspx
	สะสมทรัพย์ 60	https://www.chubb.com/th-th/personal/celebrate-60-en60-insurance.aspx

ประเภทของผลิตภัณฑ์	ผลิตภัณฑ์ของบริษัท	ตัวชี้แหล่งผลิตภัณฑ์ในเว็บไซต์ของบริษัท (URL)
แบบเงินได้ประจำ (Annuity)	แอนนิตี้ เรดตี้ (บำนาญลดหย่อนภาษีได้)	https://www.chubb.com/th-th/personal/annuity-ready.aspx
	แอนนิตี้ เรดตี้ ชำระเบี้ย 5 ปี (บำนาญแบบลดหย่อนได้)	https://www.chubb.com/th-th/personal/annuity-ready-5-years-payment.aspx
	บำนาญเพิ่มสุข 55/85	https://www.chubb.com/th-th/personal/happy-annuity-insurance.aspx
แบบเฉพาะกาล หรือ แบบชั่วระยะเวลา (Term)	ชั่วระยะเวลา	https://www.chubb.com/th-th/personal/term-life-insurance.aspx
สัญญาเพิ่มเติม (Riders)	คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลและผ่าตัด	https://www.chubb.com/th-th/personal/health-rider-hsd.aspx
	คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลและผ่าตัดแบบเหมาจ่าย เฮลท์ โพรテクเตอร์ (HSP)	https://www.chubb.com/th-th/personal/health-protector.aspx
	คุ้มครองสุขภาพแบบชดเชยรายได้	https://www.chubb.com/th-th/personal/health-protector.aspx
	ประกันคุ้มครองโรคร้ายแรง	https://www.chubb.com/th-th/personal/dread-diseases-dd-insurance.aspx
	ยกเว้นการชำระเบี้ยประกันภัย	https://www.chubb.com/th-th/personal/premium-waiver-insurance.aspx
	ยกเว้นการชำระเบี้ยประกันภัยสำหรับกรรมธรรม์ผู้เยาว์ (ผช.)	https://www.chubb.com/th-th/personal/payer-benefit-pb-insurance.aspx
	สัญญาเพิ่มเติมแบบชั่วระยะเวลา	https://www.chubb.com/th-th/personal/term-rider-insurance.aspx
	สัญญาเพิ่มเติมคุ้มครองอุบัติเหตุ	https://www.chubb.com/th-th/personal/accidental-rider.aspx
สัญญาเพิ่มเติมอุบัติเหตุส่วนบุคคล (Personal Accident)	PA Perfect	https://www.chubb.com/th-th/personal/pa-perfect-insurance.aspx
	PA Perfect Plus	https://www.chubb.com/th-th/personal/pa-perfect-plus-insurance.aspx
	PA Ready	https://www.chubb.com/th-th/personal/pa-ready-insurance.aspx
ท่านสามารถศึกษารายละเอียดและผลิตภัณฑ์อื่นๆของฉบับเพิ่มเติม ได้ที่ https://www.chubb.com/th-th/personal/		

ตารางสัดส่วนร้อยละของเบี้ยประกันภัยแยกตามประเภทของการรับประกันภัย ประจำปี 2560

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	การประกันภัยประเภทสามัญ (Ordinary)					การประกันภัยประเภทอุตสาหกรรม	การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล (Personal Accident)	การประกันภัยประเภทกลุ่ม (Group)	รวม
	ตลอดชีพ	สะสมทรัพย์สิน	เฉพาะกาล	อื่นๆ	รวม				
จำนวนเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง	1,407.98	591.33	4.24	211.43	2,214.98	-	29.20	2,041.39	4,285.58
สัดส่วนของเบี้ยประกันภัย (ร้อยละ)	32.85%	13.80%	0.10%	4.93%	51.68%	-	0.68%	47.63%	100.00%

หมายเหตุ : ข้อมูลจากรายงานประจำปี 2560

1.5 ช่องทางการติดต่อบริษัท และวิธีการเรียกร้องการชดใช้เงินตามสัญญาประกันชีวิต

1.5.1 ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสาร และวิธีการในการขอรับการชดใช้เงินตามสัญญาประกันชีวิต

1.5.2 วิธีการติดต่อบริษัท และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีมีข้อพิพาทหรือเรื่องร้องเรียน

การชดใช้เงินตามสัญญาประกันชีวิต

ผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถติดต่อขอรับเอกสาร จัดส่งเอกสาร และรับเงินค่าสินไหมทดแทนได้ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

การขอรับเอกสารการเรียกร้องฯ

1. ติดต่อศูนย์ดูแลลูกค้าด้วยตนเอง หรือโทร. 1283 หรือ 0-2615-6868 ตั้งแต่เวลา 8.30-17.00 น. ในวันทำการ เจ้าหน้าที่จะจัดเตรียมหรือส่งเอกสารการเรียกร้องให้ท่านโดยตรง
2. ติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงานสาขาของบริษัทฯ ทุกแห่งทั่วประเทศ
3. ติดต่อตัวแทนของท่าน
4. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารการเรียกร้องด้วยตนเอง

การยื่นหลักฐานการเรียกร้องฯ

1. ยื่นผ่านสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ หรือสำนักงานสาขาของบริษัทฯทุกแห่ง
2. จัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน จ่าหน้าซองถึง ฝ่ายสินไหมประกันชีวิต บริษัท ชับบ์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน) 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 1 ชั้น 12 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
3. ส่งผ่านตัวแทนของท่าน

ระยะเวลาในการพิจารณาของบริษัท

1. บริษัทจะจ่ายเงินให้ตามเงื่อนไขความคุ้มครองแต่ละสัญญาภายใน 15 วัน นับแต่วันที่บริษัท ได้รับเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วน
2. กรณีมีเหตุอันควรสงสัย บริษัทจะขยายเวลาในการพิจารณาออกเป็น 90 วัน โดยภาระในการพิสูจน์ว่าการเรียกร้องเพื่อให้บริษัทชดใช้ไม่ เป็นไปตามข้อตกลงในกรมธรรม์ประกันภัย เป็นหน้าที่ของบริษัทที่จะหาหลักฐานเพิ่มเติม ทั้งนี้ผู้เอาประกันภัย ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีส่วนได้เสียต้องให้ข้อเท็จจริง และให้ความสะดวกแก่บริษัทตามสมควร

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

1. การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากการประสบอุบัติเหตุ

- แบบฟอร์มเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนของบริษัท โดยผู้เอาประกันภัยกรอกรายละเอียดหน้าที่ 1 และแพทย์ผู้รักษากรอกรายละเอียด ในหน้า 2
- फिल्मเอกซเรย์ หรือสำเนารายงานการอ่านฟิล์ม ในกรณีที่มีกระดูกเคลื่อนที่ แตกหัก หรือสูญเสียอวัยวะ
- เอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาบันทึกประจำวันของตำรวจ (ถ้ามี)

หมายเหตุ : เพื่อประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย การลงลายมือชื่อในแบบฟอร์มการเรียกร้องฯ ต้องเหมือนกับลายมือชื่อที่ไว้ขณะขอเอาประกันภัย

โดยท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากการประสบอุบัติเหตุได้ที่ <https://www.chubb.com/th-th/customer-service/life-claims-accident.aspx>

2. การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนกรณีมรณกรรม

(1) กรณีมรณกรรมโดยสาเหตุธรรมชาติ เช่น จากโรคร้ายไข้เจ็บ หรือความชราภาพ ใช้เอกสารประกอบการเรียกร้องดังนี้

- แบบฟอร์มเรียกร้องสินไหมมรณกรรมของบริษัทฯ
- ใบรายงานแพทย์ผู้รักษากรณีมรณกรรม ตามแบบฟอร์มของบริษัทฯ
- มรณบัตรฉบับจริง พร้อมสำเนา* ซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- ทะเบียนบ้านฉบับจริงของผู้เสียชีวิต ที่มีการจำหน่าย “ตาย” เรียบร้อยแล้ว พร้อมสำเนา* ซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- ทะเบียนบ้านฉบับจริงของผู้รับประโยชน์ทุกคน พร้อมสำเนา* ซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้เสียชีวิต พร้อมสำเนา* ซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้รับประโยชน์ทุกคน พร้อมสำเนา* ซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- รายงานการตรวจสอบการมรณกรรมของผู้เอาประกันภัย จัดทำโดยผู้บริหารตัวแทนหรือตัวแทน (ถ้ามี)
- กรมธรรม์ประกันชีวิต หรือใบรับรองการเอาประกันภัย หากมีการสูญหายใช้ใบแจ้งความเอกสารหายแทน
- หนังสือยินยอมให้เปิดเผยประวัติการรักษาพยาบาลลงนามโดยผู้รับประโยชน์หรือทายาทของผู้เอาประกันภัย
- เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของผู้เสียชีวิตหรือผู้รับประโยชน์ กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ-สกุล สำเนาสูติบัตร กรณีผู้รับประโยชน์เป็นผู้เยาว์ หรือสำเนาทะเบียนสมรส กรณีผู้รับประโยชน์เป็นคู่สมรสของผู้เอาประกันภัย

หมายเหตุ* : สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้รับประโยชน์ หรือผู้ปกครองของผู้รับประโยชน์หากผู้รับประโยชน์เป็นผู้เยาว์

(2) กรณีมรณกรรมโดยสาเหตุผิดธรรมชาติ เช่น อุบัติเหตุ ฆ่าตัวตาย ถูกผู้อื่นทำร้าย ถูกสัตว์ทำร้าย หรือไม่ปรากฏสาเหตุ ใช้เอกสารประกอบการเรียกร้องเพิ่มเติมจากข้อ 1 ดังนี้

- สำเนาบันทึกประจำวันของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- สำเนาใบรายงานการชันสูตรพลิกศพ
- รายงานการตรวจศพ (กรณีมีการผ่าพิสูจน์ศพ)

โดยท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนกรณีมรณกรรมได้ที่ <https://www.chubb.com/th-th/customer-service/life-claims-death.aspx>

3. การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาเพิ่มเติมโรคร้ายแรง

- แบบฟอร์มเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนของบริษัทฯ โดยผู้เอาประกันภัยกรอกรายละเอียดในหน้า 1 และแพทย์ผู้ทำการรักษากรอกรายละเอียดในหน้า 2
- ผลการตรวจชิ้นเนื้อ หรือผลทางพยาธิสภาพ
- กรมธรรม์ประกันชีวิต หากมีการสูญหาย ใช้ใบแจ้งความเอกสารหาย
- สำเนาประวัติการรักษาทั้งหมด (ถ้ามี)

หมายเหตุ : เพื่อประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย การลงลายมือชื่อในแบบฟอร์มการเรียกร้องต้องเหมือนกับลายมือชื่อที่ให้ไว้ขณะขอเอาประกันภัย

โดยท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาเพิ่มเติมโรคร้ายแรงได้ที่

<https://www.chubb.com/th-th/customer-service/life-claims-dread-disease.aspx>

4. การเรียกร้องค่ารักษาพยาบาล

การเรียกร้องค่ารักษาพยาบาล ตามสัญญาเพิ่มเติมค่ารักษาพยาบาลและผ่าตัด/ สัญญาเพิ่มเติมค่ารักษาพยาบาลรายวัน สัญญาประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล และสัญญาอื่น ๆ ใช้เอกสารในการเรียกร้องดังต่อไปนี้

- แบบฟอร์มเรียกร้องค่ารักษาพยาบาลของบริษัทฯ โดยผู้เอาประกันภัยกรอกรายละเอียดหน้า 1 และแพทย์ผู้ทำการรักษากรอกรายละเอียดหน้า 2
- ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลต้นฉบับ (บริษัทไม่รับสำเนาใบเสร็จทุกกรณี เว้นแต่ในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยได้นำใบเสร็จรับเงินต้นฉบับไปเบิกกับบริษัทประกันภัยอื่นๆ หรือสวัสดิการใด ๆ และยังไม่ได้รับความคุ้มครองเต็มตามค่าใช้จ่ายจริงในใบเสร็จรับเงิน จึงต้องการเรียกร้องในส่วนที่ยังขาดเพิ่มเติม กรณีเช่นนี้ขอให้นำสำเนาใบเสร็จรับเงินที่มีการรับรองการจ่ายแล้ว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และใบแสดงรายละเอียดของรายการจ่ายที่ผู้เอาประกันภัยได้รับไปแล้ว ส่งไปพร้อมเอกสารเรียกร้องได้ตามปกติโดยบริษัทจะพิจารณาจ่ายในส่วนของค่าใช้จ่ายที่ยังไม่ได้รับความคุ้มครอง แต่ไม่เกินสิทธิที่ได้ซื้อไว้ตามกรมธรรม์ประกันภัย)
- ใบสรุปหน้าบค่ารักษาพยาบาล
- เอกสารทางการแพทย์อื่น ๆ เช่น ผลการตรวจต่างๆ (ถ้ามี)

หมายเหตุ : เพื่อประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย การลงลายมือชื่อในแบบฟอร์มการเรียกร้องต้องเหมือนกับลายมือชื่อที่ให้ไว้ขณะขอเอาประกันภัย

โดยท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเรียกร้องค่ารักษาพยาบาลได้ที่ <https://www.chubb.com/th-th/customer-service/life-claims-health.aspx>

5. การเรียกร้องผลประโยชน์การยกเว้นเบี้ยประกันภัย

แบ่งออกเป็น 2 กรณี

(1) การเรียกร้องผลประโยชน์ตามสัญญาเพิ่มเติมคุ้มครองผู้ชำระเบี้ยประกันภัย (ผช.) กรณีผู้ชำระเบี้ยประกันภัยมรณกรรม

เอกสารประกอบการเรียกร้องมีดังนี้

- แบบฟอร์มเรียกร้องผลประโยชน์การยกเว้นเบี้ยประกันภัยของบริษัทฯ
- ใบรับรองแพทย์ผู้ทำการรักษากรณมรณกรรม
- มรณบัตรต้นฉบับและสำเนา*ซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- ต้นฉบับบัตรประชาชนของผู้เสียชีวิตและสำเนา* ซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- ต้นฉบับและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสียชีวิตที่ระบุจำนวน "ตาย"* ซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- ต้นฉบับพร้อมสำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย* ซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- กรมธรรม์ประกันชีวิต หากมีการสูญหายให้ใช้ใบแจ้งความเอกสารหายแทน
- สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครองของผู้เอาประกันภัย* ซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- หนังสือยินยอมให้เปิดเผยประวัติการรักษาพยาบาล

กรณีเสียชีวิตโดยผิดธรรมชาติ เช่น อุบัติเหตุ ฆ่าตัวตาย ถูกผู้อื่นทำร้าย หรือเสียชีวิตไม่ปรากฏสาเหตุ ฯลฯ ให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

1. สำเนานันทกประจำวันของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
2. สำเนารายงานการชันสูตรพลิกศพ
3. รายงานการตรวจศพ กรณีมีการผ่าพิสูจน์ศพ

หมายเหตุ : สำเนาเอกสารทุกฉบับ ต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้เอาประกันภัย หรือผู้ปกครองของผู้เอาประกันภัย หากผู้เอาประกันภัยเป็นผู้เยาว์*

(2) การเรียกร้องผลประโยชน์ตามสัญญาเพิ่มเติมคุ้มครองผู้ชำระเบี้ยประกันภัย (ผช.) และสัญญาเพิ่มเติมยกเว้นการชำระเบี้ยประกันภัย (ยบ.) กรณีผู้ชำระเบี้ยหรือผู้เอาประกันภัยทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร เอกสารประกอบการเรียกร้องมีดังนี้

- แบบฟอร์มเรียกร้องขอยกเว้นการชำระเบี้ยประกันภัยของบริษัทฯ
- ใบรายงานแพทย์ผู้ทำการรักษา
- กรมธรรม์ประกันชีวิต หากมีการสูญหาย ให้ใช้ใบแจ้งความเอกสารหายแทน
- สำเนาประวัติการรักษาทั้งหมด (ถ้ามี)
- รูปถ่ายปัจจุบันของผู้ทุพพลภาพ (ถ้ามี)

โดยท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเรียกร้องผลประโยชน์การยกเว้นเบี้ยประกันภัยได้ที่ <https://www.chubb.com/th-th/customer-service/life-claims-waiver-of-premium.aspx>

6. การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนประเภทอื่นๆ

หากผู้เอาประกันภัยท่านใดต้องการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนอื่นใดที่ไม่อยู่ในรายการประเภทของค่าสินไหมทดแทน กรุณาติดต่อเพื่อรับคำแนะนำได้ที่ศูนย์ดูแลลูกค้า โทร.1283 หรือ 0-2615-6868 ตั้งแต่เวลา 8.30-17.00 น. ในวันทำการ

ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียน

จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการรับเรื่องร้องเรียนเมื่อผู้เอาประกันภัยมีประเด็นร้องเรียนในเรื่องผลิตภัณฑ์ การบริการ หรือตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ถือเป็นเรื่องสำคัญ ทุกข้อร้องเรียนและความคิดเห็นของผู้เอาประกันภัย จะได้รับการใส่ใจ แก้ไขปรับปรุง และแจ้งกลับในลักษณะ One Stop Service ท่านสามารถส่งข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนไปยังบริษัทฯ ได้หลายวิธี ได้แก่

1. โทรศัพท์ : 1283 หรือ 0-2615-6860 (วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.30-17.00 น.)
2. โทรสาร : 0-2615-6880 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
3. E-mail : CHC.THLife@chubb.com
4. ทางไปรษณีย์ที่ : ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียน บริษัท ชับบ์ ไลฟ์ แอสซิวรันซ์ จำกัด (มหาชน) 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 1 ชั้น 12 ถนนวิทญู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
5. ติดต่อโดยตรงที่บริษัทฯ

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน

1. รับฟัง ขอร้อง และขอบคุณในทุกความคิดเห็นของผู้เอาประกันภัยที่มีต่อบริษัทฯ
2. พนักงานของศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนจะพยายามแก้ไขปัญหาต่าง ๆ โดยทันที
3. หากเรื่องดังกล่าวไม่สามารถแก้ไขได้ในทันที พนักงานจะนำข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ รวมถึงความต้องการของผู้เอาประกันภัย ส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรับผิดชอบโดยตรง เพื่อตรวจสอบและหาทางแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว
4. ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนจะแจ้งให้ผู้เอาประกันภัยทราบถึงผลการตรวจสอบและแนวทางการแก้ไขปัญหาภายในวันทำการถัดไป
5. ในกรณีที่ต้องใช้ระยะเวลาเพิ่มเติมในการดำเนินการ ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนจะแจ้งให้ผู้เอาประกันภัยทราบถึงความคืบหน้าเป็นระยะจนกว่าเรื่องร้องเรียนจะแล้วเสร็จ

โดยท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม คำร้องเรียนได้ที่ <https://www.chubb.com/th-th/customer-service/life-complaint-handling.aspx>

2. กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกระบวนการควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงรายละเอียดในการดำเนินการตามกรอบและกระบวนการดังกล่าว

2.1 กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกระบวนการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัท ซับป์ โลฟ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท อันนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการที่ยั่งยืนต่อไป รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย และบริษัทเป็นสำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังต่อไปนี้

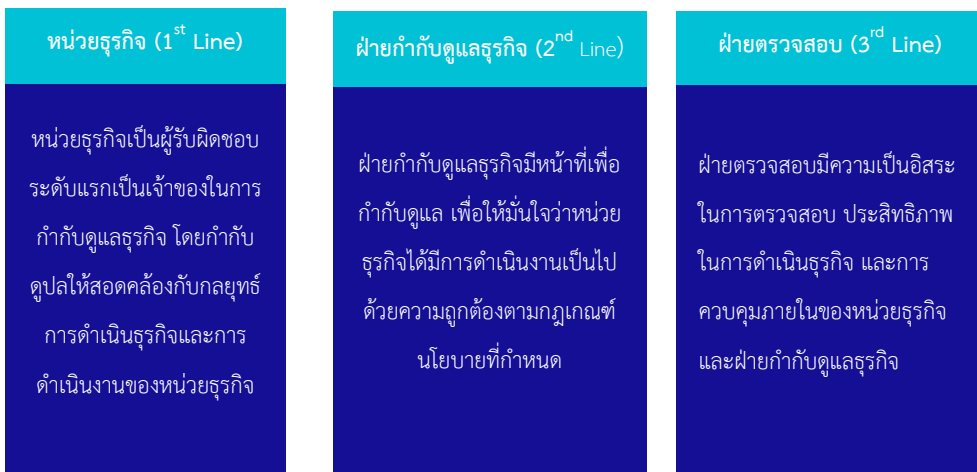
หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำขององค์กร ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ ผ่านการคัดเลือกคุณสมบัติ กระบวนการสรรหาที่โปร่งใสและชัดเจน การปฏิบัติหน้าที่ และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากรที่มีทักษะ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
5. ส่งเสริมวัฒนธรรมเพื่อก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ สร้างคุณประโยชน์แก่ผู้เอาประกันภัย และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล ให้เป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นในเรื่องที่สำคัญของบริษัทอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ

กระบวนการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัท ซับป์ โลฟ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน) ได้มีกระบวนการควบคุมภายในที่เหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อช่วยให้คณะกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงหน่วยธุรกิจได้มีการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีกระบวนการควบคุมภายในดังต่อไปนี้

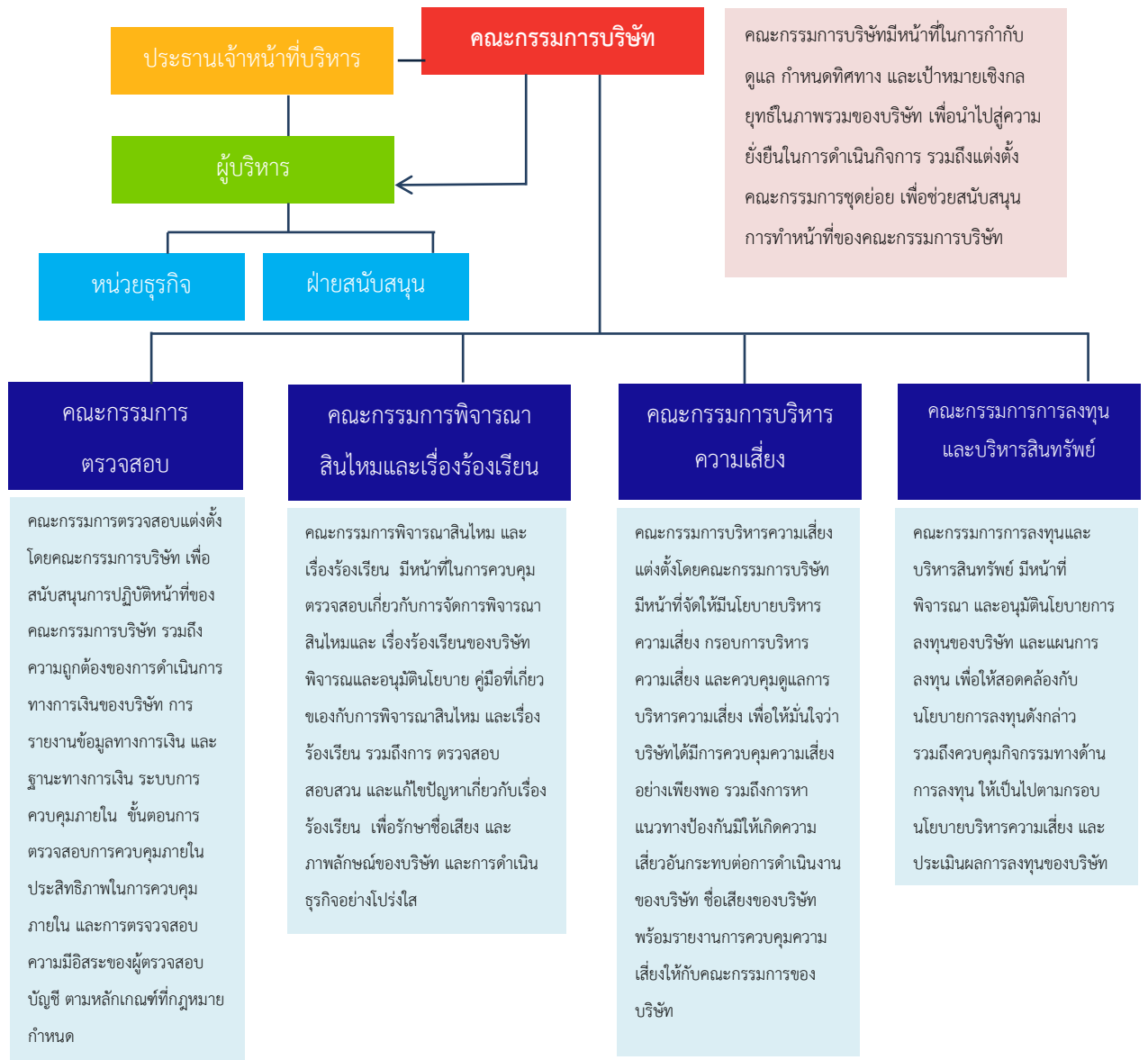
1. บริษัทได้ดำเนินกระบวนการควบคุมภายใน ตามหลัก “Three Lines of Responsibility”



← โครงสร้างความสัมพันธ์ของ Three Lines of Responsibility (Structured Engagement) →

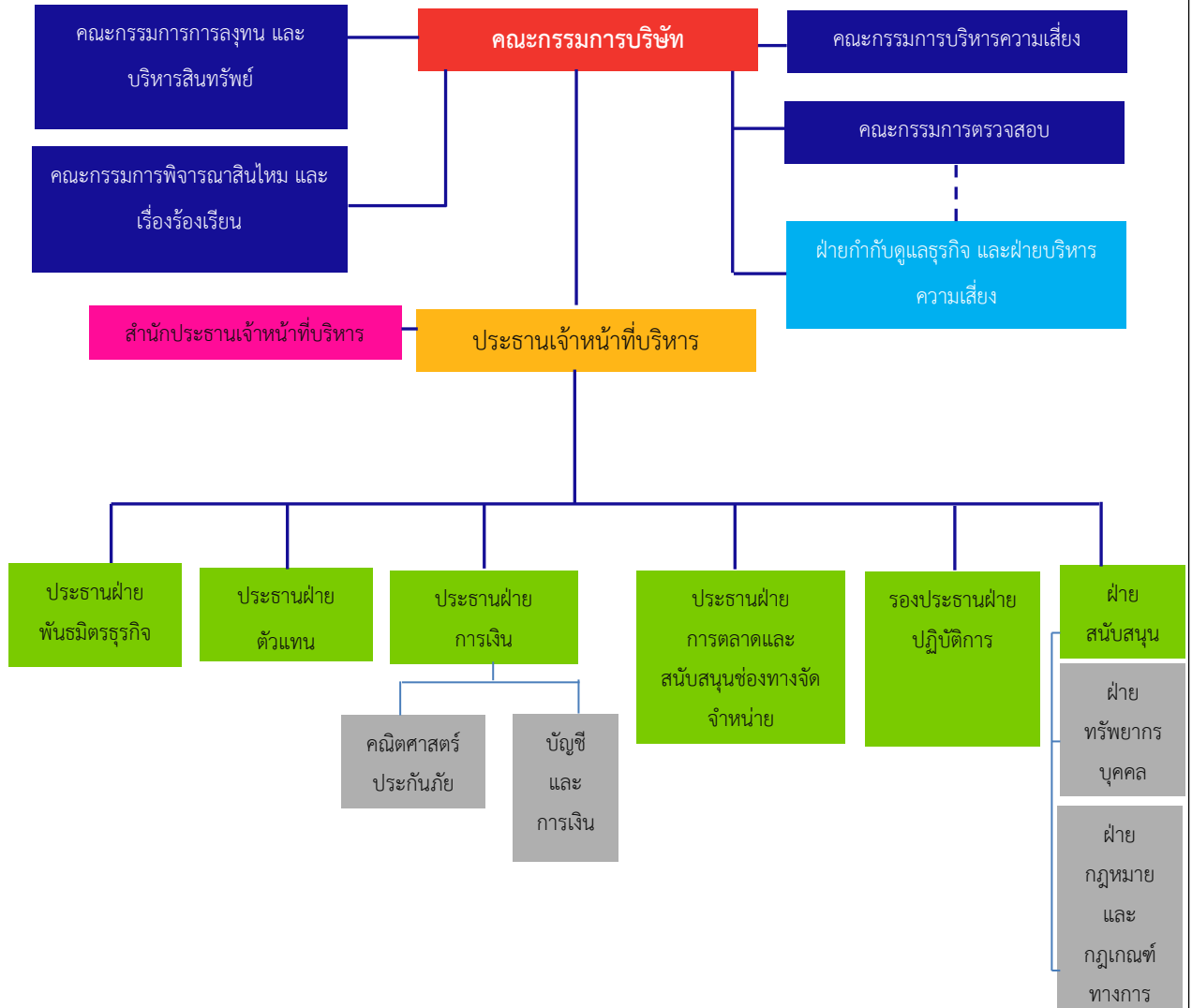
2. บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีส่วนร่วมในการทบทวน ควบคุม และดูแล ผลการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อเป็นไปตามเป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อให้ได้ประสิทธิผลสูงสุด
3. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในการควบคุมดูแลภาพรวมขององค์กรและธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยง และข้อผูกพันที่เกี่ยวข้อง
4. บริษัทได้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบภายในบริษัทอย่างชัดเจน ทั้งหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยธุรกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
5. กำหนดให้มีการรายงานการควบคุมภายใน ที่ครอบคลุมในเรื่องกลยุทธ์การควบคุมภายใน กิจกรรมและการทดสอบ รวมถึงผลการดำเนินงาน ต่อเป้าหมายของการควบคุมภายใน
6. ทบทวน ตรวจสอบ แก้ไขนโยบายของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ทางการ และให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างครบถ้วน
7. บริษัทได้จัดให้มีการอบรมด้านการควบคุมกำกับดูแลอย่างเป็นประจำ และสม่ำเสมอ
8. บริษัทมีหน่วยงานกำกับดูแลธุรกิจ (Compliance Department) ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (Risk Management Department) และฝ่ายควบคุมภายใน (Internal Audit) ทำหน้าที่ควบคุมดูแลที่มีประสิทธิภาพ และมีความเป็นอิสระ

กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท



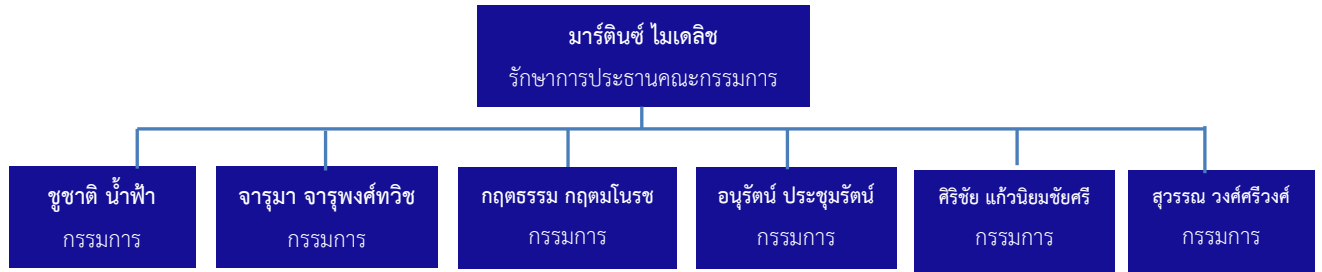
2.2 โครงสร้างองค์กรของบริษัท

โครงสร้างองค์กร ของบริษัท ซับป์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน)



2.3 โครงสร้างการจัดการของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ซับป์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน)



รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

- | | |
|------------------------------|--------------------------------|
| 1. นายมาร์ตินซ์ ไมเคิลิช | รักษาการประธานคณะกรรมการบริษัท |
| 2. นายชูชาติ น้ำฟ้า | กรรมการบริษัท |
| 3. นางจารุมา จารุพงศ์ทวีช | กรรมการบริษัท |
| 4. นายกฤตธรรม กฤตมโนรช | กรรมการบริษัท |
| 5. นายอนูรัตน์ ประชุมรัตน์ | กรรมการบริษัท |
| 6. นายศิริชัย แก้วนิยมชัยศรี | กรรมการบริษัท |
| 7. นายสุวรรณ วงศ์ศรีวงศ์ | กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) |

บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้นำขององค์กรในการขับเคลื่อนองค์กร ไปสู่ความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ จากหลักการ “Tone from the top” โดยคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการ และแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่มีความโปร่งใส รับผิดชอบต่อผู้เอาประกันภัย และผู้มีส่วนได้เสีย อันนำไปสู่ความยั่งยืนของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- กำหนดทิศทางและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของบริษัท และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท คำนึงถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- พิจารณาอนุมัตินโยบายที่สำคัญ อาทิเช่น นโยบายบริหารความเสี่ยง นโยบายการลงทุน นโยบายต่อต้านการทุจริต เป็นต้น
- กำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายการดูแลเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการกระทำเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรืออาจเกิดปัญหาอันเกิดจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงของบริษัท
- กำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายและกระบวนการในการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing Channel) เพื่อสอดส่องดูแลและรายงานการกระทำที่อาจผิดกฎหมาย หรือขัดต่อระเบียบ นโยบาย กระบวนการภายใน และจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- กำกับดูแลให้บริษัท มีกระบวนการ และกลไกการควบคุมภายใน ติดตามและตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ
- พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยสนับสนุนการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
- กำกับดูแลการสอบบัญชีของบริษัท โดยครอบคลุมถึงเรื่องการคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการจัดทำรายงานการสอบบัญชี
- กำกับดูแลให้บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี
- ติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงาน ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบต่างๆ รวมถึงกำกับดูแลให้บริษัทมีเงินกองทุนที่มั่นคงและเพียงพอรองรับการดำเนินธุรกิจ
- กำกับดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Fair treatment) ทั้งขั้นตอนกระบวนการเสนอขาย และการชดเชยเงินตามสัญญาประกันชีวิต

คณะผู้บริหาร บริษัท ชับป์ ไลฟ์ แอสซิวรันส์ จำกัด



ACTING COUNTRY PRESIDENT AND CHIEF FINANCIAL OFFICER

มาร์ตินส์ ไมเดลิช (Martins Maidelis) รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน (Chief Financial Officer) โดยมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานธุรกิจในทุกภาพรวมขององค์กร รวมถึงการดำเนินงานทางการเงิน การลงทุน และการควบคุมภายในของบริษัท



CHIEF ACTUARIAL

เมย์ แมน ลิน (May Man Lin) ดำรงตำแหน่ง Chief Actuarial มีหน้าที่เกี่ยวกับการดูแลกำกับงานด้านคณิตศาสตร์ประกันภัย การพัฒนาผลิตภัณฑ์ วางแผนเงินทุน การประกันภัยต่อ รวมถึงผลการดำเนินงานของบริษัท



HEAD OF OPERATIONS

ชูชาติ น้ำฟ้า ดำรงตำแหน่ง Head of Operations มีหน้าที่บริหารงาน กำกับ ดูแลงานด้านการพิจารณารับประกันภัย การชดเชยค่าสินไหมทดแทนของบริษัท บริการผู้ถือกรมธรรม์ และศูนย์ดูแลลูกค้า และเรื่องร้องเรียนของบริษัท เพื่อดำเนินตามกลยุทธ์ และวัตถุประสงค์ที่บริษัทได้กำหนดไว้



CHIEF AGENCY OFFICER

กฤตธรรม กฤตมโนร ดำรงตำแหน่ง Chief Agency Officer ทำหน้าที่ นายกฤตธรรม กฤตมโนร ดำรงตำแหน่ง Chief Agency Officer ทำหน้าที่บริหารงานฝ่ายตัวแทน เพื่อกำหนดกลยุทธ์ คัดเลือกและสรรหาตัวแทนใหม่ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพตัวแทนของบริษัท



CHIEF PARTNERSHIP DISTRIBUTION OFFICER

ลัดดาวัลย์ ลิทธิวรรณันท์ ดำรงตำแหน่ง Chief Partnership Distribution Officer ทำหน้าที่ วางแผนกลยุทธ์ บริหารจัดการและขยายธุรกิจผ่านพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท



CHIEF MARKETING AND DISTRIBUTION SUPPORT OFFICER

จารุมา จารุพงษ์ทวีช ดำรงตำแหน่ง Chief Marketing & Distribution Support Officer นำทีมฝ่ายการตลาด เพื่อเพิ่มการรับรู้ในตราสินค้าของบริษัทฯ ผ่านการออกข่าว ประชาสัมพันธ์โฆษณา หรือจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นไปยังกลุ่มเป้าหมายของบริษัทฯ รวมถึงสนับสนุนเครื่องมือประกอบการขายและเพิ่มประสิทธิภาพฝ่ายขายทุกช่องทาง

2.4 คณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการชด้อย บริษัท ซับป์ โลฟ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน)				
รายชื่อ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการพิจารณา สินไหมและเรื่องร้องเรียน	คณะกรรมการการลงทุน และบริหารสินทรัพย์
มาร์ตินซ์ ไมเดิลช	✓	✓	✓	✓
เมย์ แมน ลิน		✓		✓
บุญมี งดงามวงศ์	✓			
สมนึก วิวัฒน์นะ	✓			
จารุมา จารุพงษ์ทวีช		✓		
อนุรัตน์ ประชุมรัตน์			✓	
ชูชาติ น้ำฟ้า			✓	
ศิริชัย แก้วนิยมชัยศรี		✓	✓	
จำรัก จันจินดา		✓	✓	
ไมเคิล บิวซ์				✓
ยี่ นิน ลี				✓
ณัฐกร สุรเมธากุล		✓		
เจิน หลิน				✓
ชmidt เพชรแสงงาม				✓

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)		
รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ		
1. บุญมี งดงามวงศ์	กรรมการอิสระ	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. มาร์ตินซ์ ไมเดิลช	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการตรวจสอบ
3. สมนึก วิวัฒน์นะ	กรรมการอิสระ	กรรมการตรวจสอบ

หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ	
1.	สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องสมบูรณ์ และครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรอง
2.	สอบทานให้บริษัทมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3.	สอบทานให้บริษัทมีการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายของบริษัท
4.	พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ
5.	ให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายบริหารเพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทหากเรื่องดังกล่าวมีความสำคัญต่อการบริหารงาน หรือการดำเนินธุรกิจ
6.	แสดงความเห็นประกอบรายงานการประเมินการควบคุมภายในของบริษัท
7.	ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)		
รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
1. มาร์ตินซ์ ไมเดิลช	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. เมย์ แมน ลิน	Chief Actuarial	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. จารุมา จารุพงษ์ทวีช	Chief Marketing and Distribution Support Officer	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. ศิริชัย แก้วนิยมชัยศรี	Head of Legal and Regulatory Affairs	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. จำรัก จันจินดา	Head of Compliance	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. ชูชาติ น้ำฟ้า	Head of Operations	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. ณัฐกร สุรเมธากุล	Head of Risk Management	เลขานุการและกรรมการบริหารความเสี่ยง

หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณานโยบายการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง นโยบายบริหารความเสี่ยง และแผนธุรกิจสามปีของบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยง และนโยบายบริหารความเสี่ยง
3. กำกับดูแลบริษัทให้มีการบริหารความเสี่ยงระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงการจัดทำรายงานสรุปสถานะความเสี่ยงและเงินกองทุนของบริษัท
4. บริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่กำหนด รวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร

คณะกรรมการพิจารณาสินไหมและเรื่องร้องเรียน (Claims and Complaint Committee)

รายชื่อคณะกรรมการพิจารณาสินไหมและเรื่องร้องเรียน

- | | | |
|---------------------------|---|--|
| 1. มาร์ตินซ์ ไมเคิล | รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน | ประธานคณะกรรมการพิจารณาสินไหมฯ |
| 2. อนุรัตน์ ประชุมรัตน์ | SAVP. ฝ่ายพิจารณาสินไหม | กรรมการพิจารณาสินไหมและเรื่องร้องเรียน |
| 3. ชูชาติ น้ำฟ้า | Head of Operation | กรรมการพิจารณาสินไหมและเรื่องร้องเรียน |
| 4. ศิริชัย แก้วนิยมชัยศรี | Head of Legal and Regulatory Affairs | กรรมการพิจารณาสินไหมและเรื่องร้องเรียน |
| 5. จำรัส จันจินดา | Head of Compliance | กรรมการพิจารณาสินไหมและเรื่องร้องเรียน |

หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาสินไหมและเรื่องร้องเรียน

1. ดำเนินการสอบสวน พิจารณา ชี้ขาด และตัดสินเกี่ยวกับการพิจารณาสินไหมทดแทน รวมถึงเรื่องร้องเรียนที่มีความยุ่งยากซับซ้อน หรือมีมูลค่าสูง หรือเรื่องร้องเรียนที่อาจส่งผลกระทบต่อการค้าดำเนินธุรกิจหรือชื่อเสียงของบริษัท
2. พิจารณา อนุมัติ และทบทวนคู่มือ นโยบาย ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการชดเชยค่าสินไหมทดแทน รวมถึงเรื่องร้องเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ทางการ

คณะกรรมการการลงทุน และบริหารสินทรัพย์ (Investment and Asset Liability Committee)

รายชื่อคณะกรรมการการลงทุน และบริหารสินทรัพย์

- | | | |
|----------------------|---|---------------------------|
| 1. มาร์ตินซ์ ไมเคิล | รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน | ประธานคณะกรรมการการลงทุนฯ |
| 2. เมย์ แมน ลิน | Chief Actuarial | กรรมการการลงทุนฯ |
| 3. ไมเคิล บิวซ์ | Managing Director, Chubb Life Investment | กรรมการการลงทุนฯ |
| 4. ยี นิน ลี | Regional Chief Financial Officer | กรรมการการลงทุนฯ |
| 5. เจิน หลิน | Senior Investment Analysis – Chubb Asset Management | กรรมการการลงทุนฯ |
| 6. ชนัตต์ เพชรแสงงาม | Assistant Manager, Actuarial Department | กรรมการการลงทุนฯ |

หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการลงทุน และบริหารสินทรัพย์

1. จัดทำกรอบนโยบายการลงทุน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณานโยบายแผนการลงทุนของบริษัทเพื่อสอดคล้องกับนโยบายการลงทุน และนโยบายบริหารความเสี่ยงรวม
3. กำกับดูแลการลงทุนของบริษัท ให้สอดคล้องกับกรอบนโยบายการลงทุน และตามกฎหมายที่กำหนด
4. กำกับดูแลรายงานและบุคลากรของบริษัทเพื่อความเพียงพอต่อการดำเนินงานด้านการลงทุน
5. บริหารเงินทุนตามกรอบนโยบายการลงทุน และรายงานผลการลงทุนแก่คณะกรรมการบริษัท

2.5 การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหาร

การคัดเลือก สรรหา การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ

การคัดเลือก สรรหา และแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

1. บริษัทได้มีการคัดเลือกคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทมีความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามหลักการ Fit and Proper
2. บริษัทได้พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงตัวชี้วัดในการประเมินความเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท (Board Suitability) โดยมีตัวชี้วัดดังต่อไปนี้
 - (1) ตัวชี้วัดทางด้านอายุ: คณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่มีประวัติ หรือพฤติกรรมอันเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดทางอาญา
 - (2) ตัวชี้วัดทางการเงิน: คณะกรรมการบริหารจะต้องไม่มีการกระทำที่ไม่เหมาะสมทางการเงิน หรือความผิดทางการเงินอันอาจนำไปสู่การดำเนินคดี
 - (3) ตัวชี้วัดทางการกำกับดูแล: คณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่มีพฤติกรรมอันส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจของบริษัท
3. คณะกรรมการจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อันเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ รวมถึงประพฤติตามกรอบจรรยาบรรณของบริษัท
4. การคัดเลือกคณะกรรมการบริษัทถูกคัดเลือกโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อคัดเลือกกรรมการบริษัท ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว และสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด
5. กรรมการอิสระ เพื่อจะเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท จะต้องมีความรู้คุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงจะต้องไม่มีลักษณะใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

การคัดเลือก สรรหาและแต่งตั้งผู้บริหาร

1. บริษัทกำหนดความเหมาะสมสำหรับผู้บริหารระดับสูง ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความสำคัญต่อการควบคุมบริษัทประกันภัย โดยผู้บริหารระดับสูงจะต้องมีความรู้คุณสมบัติจำเป็นและเพียงพอที่สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ รวมถึงบรรลุความรับผิดชอบตามตำแหน่งที่ได้รับในบริษัท
2. ความสามารถของผู้บริหาร ประเมินจากความสำเร็จ คุณสมบัติน และความรู้ รวมถึงประสบการณ์ในธุรกิจประกันภัย
3. ในการคัดเลือกผู้บริหาร จะต้องมีความสอดคล้องกับโครงสร้างรวมของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของผู้บริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. บริษัทอาจมีการทำการประเมิน (Assessment) ก่อนการคัดเลือกผู้บริหาร เพื่อความเหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีเกณฑ์ในการประเมิน อาทิเช่น ความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณสมบัติ ประสบการณ์การทำงาน การบริหารงาน รวมถึงตรวจสอบตัวชี้วัดอื่นๆร่วมด้วยเช่นเดียวกันกับการคัดเลือกคณะกรรมการบริษัท

2.6 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน (Remuneration policy)

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทในรูปแบบของ ค่าเบี้ยประชุม โบนัส หรือผลตอบแทนในลักษณะอื่นตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณา โดยค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทจะได้รับ จะต้องได้รับการพิจารณา และอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักการบรรษัทภิบาลที่ดี รวมถึงการคำนึงถึงคุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ ความเหมาะสม รวมถึงผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ โดยเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับผลประโยชน์ในระยะยาวของบริษัท

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหาร

1. ผู้บริหารของบริษัทได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน รวมถึงค่าตอบแทนในรูปแบบอื่น อาทิเช่น โบนัส สวัสดิการอื่นๆ โดยอยู่บนพื้นฐานของผลการปฏิบัติงาน
2. ค่าตอบแทนของผู้บริหารสอดคล้องกับผลประโยชน์ระยะยาวของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย
3. ปัจจัยในการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหาร ขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงค่าตอบแทนรายบุคคล

3. การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) และการบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน (Asset Liability Management : ALM)

3.1 การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM)

ซับป์ ไลฟ์ ประเทศไทย เป็นส่วนหนึ่งและขึ้นตรงกับสำนักงานภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกซึ่งมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ฮ่องกง และมีสำนักงานใหญ่อยู่ที่สหรัฐอเมริกา ซึ่งจัดอยู่ในเครือของบริษัทในสหรัฐอเมริกา และเป็นบริษัท Holding ที่จดทะเบียนในตลาดหุ้นสหรัฐอเมริกา ดังนั้นจึงอยู่ภายใต้การควบคุมของระบบตรวจสอบที่เคร่งครัด เช่น ระบบการควบคุมการปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป (GAAP) และตามกฎหมายฉบับ Sarbanes Oxley legislation

ซับป์มีวิธีการบริหารความเสี่ยงอย่างหลากหลายและผ่านการผสมผสานเข้าไปในนโยบายกระบวนการปฏิบัติงานและวัฒนธรรมขององค์กรซับป์ทั่วโลก ในขณะที่ซับป์ทำการประเมินหรือติดตามตรวจสอบความเสี่ยงที่องค์กรต้องเผชิญหรือที่อาจเกิดขึ้นในระดับทั่วโลกและต้องรายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งการบริหารความเสี่ยงโดยทั่ว ๆ ไปนั้นก็จะกระจายการบริหารจากส่วนกลางไปยังหน่วยงานย่อย การติดตามตรวจสอบระดับทั่วโลกกระทำการผ่านการรายงานและการรับรองตามข้อกำหนดของกฎหมาย Sarbanes Oxley Reporting/attestations คณะกรรมการด้านเทคนิคและคณะกรรมการสายผลิตภัณฑ์ระดับโลก และผู้ตรวจสอบภายในและภายนอก รายงานด้านบัญชีประจำปีของ ซับป์ ไลฟ์ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงที่ผ่านการตรวจสอบอย่างถี่ถ้วนโดยผู้ตรวจสอบภายนอกและภายในและการพิจารณาของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการของสำนักงานใหญ่รวมอยู่ด้วย

การปฏิบัติงานทางด้านธุรกิจทั้งหมดอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัดของสำนักงานระดับภูมิภาคเอเชียและสำนักงานใหญ่ ซึ่งฝ่ายบริหารระดับประเทศต้องทำรายงานส่งฝ่ายบริหารระดับสูงและหัวหน้าสายงานธุรกิจของสำนักงานภูมิภาคเอเชียและสำนักงานใหญ่ส่วนการปฏิบัติตามกฎหมายนั้นจะอยู่ภายใต้การควบคุมของกระบวนการทั้งภายในและภายนอกที่เคร่งครัดและกระบวนการพิจารณาตรวจสอบระหว่างบริษัทในเครือเดียวกัน (Peer Process)

นอกจากนั้น ซับป์ ไลฟ์ ยังใช้ระบบสารสนเทศที่มีเครือข่ายระดับโลกที่อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของซับป์ ไลฟ์จากสำนักงานใหญ่สามารถบันทึกความเสี่ยงต่าง ๆ ผ่านระบบปฏิบัติการต่าง ๆ โดยมีระบบควบคุมความปลอดภัยด้านข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ซับป์ ไลฟ์ ได้ร่วมทำสัญญาที่มีความผูกพันทางกฎหมายเพื่อปกป้องข้อมูลและปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นและข้อบังคับเกี่ยวกับการถ่ายโอนและการเก็บรักษาข้อมูลส่วนตัวของลูกค้าในประเทศไทย

บริษัทแม่ของซับบ์ ไลฟ์ คือ ซับบ์ จำกัด (Chubb Ltd) ได้พัฒนาเป้าหมายด้านยุทธศาสตร์ด้านการบริหารความเสี่ยงระดับโลก Enterprise Risk Management (ERM) สำหรับการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร หรือขณะนี้ระบบการรายงานความเคลื่อนไหวต่อฝ่ายบริหารระดับสูงได้เสร็จสมบูรณ์แล้ว พร้อมทั้งความมีอิสระในการรายงานและการวิเคราะห์ความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบของซับบ์ โดยขอบเขตการวิเคราะห์ครอบคลุมความเสี่ยงทางด้านต่าง ๆ เช่น ภัยธรรมชาติ การก่อการร้าย ความน่าเชื่อถือ การเงิน การเมือง และความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของซับบ์กรุ๊ป หรือ Chubb Group Risk Committee (GRC) ขึ้นโดยตรงและทำหน้าที่ช่วยเหลือประธานผู้บริหารสูงสุดสำนักงานใหญ่ (Global CEO) ในการดูแลภาพรวมและพิจารณาทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท (ERM Framework) รวมทั้งกระบวนการและแนวทางที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงทางด้านประกันภัย ด้านการเงิน ด้านยุทธศาสตร์และด้านปฏิบัติการด้วย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของซับบ์กรุ๊ป (GRC) นี้จะมีการประชุมทุกไตรมาสและรายงานโดยอิสระต่อคณะกรรมการผู้ตรวจสอบ (Chubb Ltd Audit Committee) สำหรับแผนการบริหารความเสี่ยงของซับบ์ ไลฟ์ ประเทศไทยนั้นจะสอดคล้องกับแนวทางและข้อบังคับของซับบ์กรุ๊ป (Chubb Group Global ERM)

3.2 การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน (Asset Liability Management : ALM)

ซับบ์ ไลฟ์ มีการลงทุนในหลักทรัพย์หลากหลายประเภทเพื่อกระจายความเสี่ยงให้อยู่ในขอบเขตที่ยอมรับได้โดยพิจารณาถึงความเสี่ยงและข้อจำกัด ด้านตลาดทุนในประเทศ โดยพอร์ตการลงทุนในส่วนของพันธบัตรจะลงทุนในรูปแบบ Buy-and-Hold เพื่อเตรียมรองรับส่วนหนี้สินจากการรับประกันภัย นอกจากนี้ บริษัทอาจมีการถือครองเงินสดในระหว่างรอการลงทุนเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนการลงทุนในระยะยาวได้

บริษัท ได้มีการว่าจ้าง บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงศรี จำกัด เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการในส่วนสินทรัพย์ของบริษัท และ ให้ทางส่วนงานคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการหนี้สินของบริษัท

โดยมีคณะกรรมการการลงทุนซึ่งมีตัวแทนระดับประเทศ, ระดับภูมิภาค และจากบริษัทแม่เป็นผู้รับผิดชอบดูแลเรื่องการบริหารสินทรัพย์และหนี้สินขององค์กร (ALM)และมีนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับมอบหมายจากทางบริษัทให้เป็นผู้ตรวจสอบให้มั่นใจว่าทีมคณะกรรมการลงทุนเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัท

บริษัท มีการตั้งเป้าหมายสำหรับระยะห่างระหว่างระยะเวลาของสินทรัพย์และหนี้สิน (Duration Gap) โดยพิจารณาจากแผนเงินทุนสำรอง ซึ่ง Duration Gap จะได้รับการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส โดยเป้าหมายของบริษัทคือการลดช่องว่างในส่วนนี้ลงให้อยู่ในขอบเขตที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับสถานะตลาดทุนและความผันผวนของอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR) ต่ออัตราดอกเบี้ยรวมถึงสถานะตลาดในด้านอื่น ๆ

ทั้งนี้ในส่วนของการลงทุน จะได้รับการพิจารณาและกำหนดแผนจากคณะกรรมการการลงทุน โดยมีการทบทวนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งเพื่อกำหนดเป้าหมาย Duration Gap และ CAR และจะต้องมีการหารือร่วมกันอย่างสม่ำเสมอระหว่างการฝ่ายการเงินและฝ่ายคณิตศาสตร์ประกันภัยสาขาในประเทศกับทีมลงทุนของบริษัทแม่ เพื่อเป็นการทบทวนเงื่อนไขข้อกำหนดในการลงทุนและการออกแบบผลิตภัณฑ์ และเพื่อให้สามารถประเมินผลกระทบต่อหนี้สินและการจัดการหนี้สินของบริษัท

4. ความเสี่ยงจากการรับประกันภัยที่สามารถคาดการณ์ได้และมีนัยสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัท การบริหารจัดการประกันภัยต่อ ความเชื่อมโยงของเงินกองทุนและความเสี่ยงภัย และการกระจุกตัวของภัย

ซัพพอร์ต ถือว่าการรับประกันภัยต่อเป็นเครื่องมือการถ่ายโอนความเสี่ยงทางด้านการประกันภัย (Insurance risk management tool) ไปยังบริษัทผู้รับประกันภัยต่อ หนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งบริษัท ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาหรือผ่านการใช้อำนาจการคุ้มครองอื่น ๆ ในการพิจารณารูปแบบหรือแผนการประกันภัยต่อที่เหมาะสมควรคำนึงถึงหลักการ 3 ข้อดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite) / เหตุการณ์ความเสียหายที่ยอมรับได้สูงสุด (Risk Tolerance Levels)
2. ต้นทุนการรับประกันภัยต่อและทางเลือกในการทำประกันภัยต่อที่เหมาะสม
3. ความน่าเชื่อถือของคู่ค้า (Counterparty Credit) และความเสี่ยงในการกระจุกตัว (Concentration Risk)

การรับประกันภัยต่ออาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามกาลเวลา อย่างไรก็ตามการรับประกันภัยต่อ จะยังคงประกอบไปด้วยลักษณะดังต่อไปนี้:

1. การรับประกันภัยต่อโดยรวมอาจเป็นสัญญาประกันภัยต่อตามสัญญา (Treaty) และสัญญาประกันภัยต่อเฉพาะราย (Facultative)
2. ทุกธุรกิจที่สำคัญจะมีการทำสัญญาประกันภัยต่อเว้นแต่วงเงินความเสี่ยงรวมต่ำกว่าขีดจำกัดที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้
3. สัญญาประกันภัยต่อเฉพาะราย (Facultative) อาจนำมาใช้เพื่อลดความเสี่ยงเฉพาะรายบุคคลใดๆ เพื่อให้สอดคล้องกับวงเงินตามสัญญาประกันภัยต่อตามสัญญา (ต่อความเสี่ยงและต่อเหตุการณ์)
4. การทำสัญญาประกันภัยต่อ(Treaties) โดยทั่วไปอาจเป็นได้ทั้งสัญญาตามสัดส่วนหรือไม่มีสัดส่วน
5. สัญญาประกันภัยต่อเฉพาะราย (Facultative) รวมการบริการเพิ่มเติมอื่นๆ ปกติแล้วจะดำเนินการภายในประเทศ
6. สัญญาประกันภัยต่อ ถูกออกแบบมาเพื่อตอบสนองตลาดที่แตกต่างกัน เช่น การประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุ และการประกันสุขภาพ และตลาดเฉพาะเจาะจง

5. มูลค่า วิธีการ และสมมติฐานในการประเมินหนี้สินจากสัญญาประกันภัย

มูลค่า วิธีการ และสมมติฐานในการประเมินหนี้สินจากสัญญาประกันภัยของบริษัท

การประเมินหนี้สินจากสัญญาประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวตามราคาบัญชี เป็นการประเมินมูลค่าเงินสำรองโดยวิธีเบี่ยงประกันภัยสุทธิ (Net Premium Valuation: NPV) ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับค่าสินไหมทดแทนและผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตจากกรมธรรม์ประกันชีวิตที่ยังมีผลบังคับ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้สมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณวิธีดังกล่าวนี้ได้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคปภ. โดยไม่มีการเผื่อค่าความผันผวนและสมมติฐานที่ใช้จะถูกกำหนดตั้งแต่วันเริ่มต้นกรมธรรม์และไม่มีการเปลี่ยนแปลงหลังจากนั้น

การประเมินหนี้สินจากสัญญาประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาวตามราคาประเมิน เป็นการประเมินมูลค่าเงินสำรองโดยวิธีเบี่ยงประกันภัยรวม (Gross Premium Valuation: GPV) ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับค่าสินไหมทดแทนและผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตจากกรมธรรม์ประกันชีวิตที่ยังมีผลบังคับ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้สมมติฐานตามประสบการณ์จริงที่ใช้ในการคำนวณสำหรับอัตราภาระ อัตราการขาดอายุกรมธรรม์ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้รวมค่าเผื่อความผันผวนตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทประกันชีวิต

สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น ได้แก่เงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่รู้เป็นรายได้ และเงินสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย ซึ่งสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายประกอบด้วย ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและได้รับรายงานแล้ว (Claims incurred and reported) และค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน (Claims incurred but not reported: IBNR) รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดการสินไหมทดแทน โดยการคำนวณเงินสำรองค่าสินไหมทดแทนเฉพาะตามราคาประเมินจะรวมค่าเพื่อความผันผวนตามข้อกำหนดของสำนักงานคปภ.

ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายบันทึกตามจำนวนที่จ่ายจริง ส่วนสำรองค่าสินไหมทดแทนจะบันทึกเมื่อได้รับการแจ้งค่าเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้ง และโดยการประมาณการของฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน คำนวณด้วยวิธี Chain Ladder (เทคนิค Bornhuetter-Ferguson) ในการประมาณการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เป็นมาตรฐานสากล อย่างไรก็ตาม ประมาณการดังกล่าวเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต จึงอาจแตกต่างกับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงได้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2560		ปี 2559	
	ราคาบัญชี	ราคาประเมิน	ราคาบัญชี	ราคาประเมิน
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว (long-term technical reserves)	8,046	7,678	7,165	6,188
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะสั้น (short-term technical reserves)	469	492	409	429
ผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ค้างจ่าย (Unpaid policy benefits)	180	180	163	163
หนี้สินอื่นตามกรมธรรม์ประกันภัย (Due to insured)	11	11	8	8

หมายเหตุ - ราคาบัญชี หมายถึง มูลค่าหนี้สินจากสัญญาประกันภัย ที่ประเมินตามมาตรฐานการบัญชี มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้ นักลงทุนผู้วิเคราะห์ทางการเงินเข้าใจถึงมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ของหนี้สินจากสัญญาประกันภัยที่เป็นที่ยอมรับตามหลักการทางบัญชีในประเทศไทย ซึ่งมูลค่าดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองจากผู้สอบบัญชีอนุญาตแล้ว

-ราคาประเมิน หมายถึง มูลค่าหนี้สินจากสัญญาประกันภัย ที่ประเมินตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทประกันชีวิต เพื่อวัตถุประสงค์หลักในการกำกับความมั่นคงทางการเงินของบริษัทประกันภัยและเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทความสามารถในการจ่ายผลประโยชน์ตามสัญญาประกันภัยได้อย่างครบถ้วนแก่ผู้เอาประกันภัยซึ่งจะต้องประเมินโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียนตามหลักการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับการยอมรับ สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินจะต้องสอดคล้องกับประสบการณ์จริงหรือในกรณีที่บริษัทมีข้อมูลไม่เพียงพออาจอ้างอิงจากประสบการณ์ของอุตสาหกรรมและปรับให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของพอร์ตการรับประกันภัยของบริษัทนั้น นอกจากนี้ มูลค่า

สำรองประกันภัยดังกล่าวจะต้องรวมถึงค่าเผื่อความผันผวน (Provision of Adverse Deviation : PAD) ซึ่งให้เป็นไปตามที่สำนักงาน คปภ. กำหนด

ข้อสังเกต ในบางช่วงเวลาของการรายงานทางการเงิน มูลค่าหนี้สินจากสัญญาประกันภัยอาจมีความแตกต่างระหว่างราคาบัญชีและราคาประเมินของ อย่างมีนัยสำคัญ อันเนื่องมาจากวัตถุประสงค์และวิธีการที่แตกต่างกันในการประเมินตามที่กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้ผู้ที่นำข้อมูลไปใช้ควรศึกษาและทำความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์แนวทางการประเมินราคาหนี้สินจากสัญญาประกันภัยทั้งสองให้ถี่ถ้วนก่อนตัดสินใจ

6. การลงทุนของบริษัท

การลงทุนของบริษัท ซับป์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท ซับป์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน) มีการลงทุนในหลักทรัพย์หลากหลายประเภท เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อความเสี่ยงของบริษัท ลักษณะความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และวัตถุประสงค์ทางการเงิน โดยการลงทุนในหลักทรัพย์พิจารณาจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และข้อจำกัดของตลาดทุนในท้องถิ่น โดยจัดการการลงทุนให้มีความเหมาะสมมากที่สุด และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท

หลักทรัพย์ที่เป็นพันธบัตร บริษัทจะดำเนินการลงทุนในขอบเขตที่กว้าง โดยเน้นการซื้อและถือตราสารหนี้ สนับสนุน ภาระความผิดรับการประกันภัย นอกจากนี้ บริษัทอาจมีการลงทุนในรูปแบบเงินฝาก ในระหว่างรอการลงทุนในหลักทรัพย์อื่นๆ เพื่อเป็นการบรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ในระยะยาวด้านการลงทุนของบริษัท

การลงทุนของบริษัท จัดประเภทการลงทุนเป็นเงินลงทุนเผื่อขาย (Available-for-sale investments) โดยการจัดประเภทการลงทุนขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมายในขณะลงทุน และกลยุทธ์ทางการลงทุนของบริษัท โดยคณะกรรมการการลงทุน จะเป็นผู้มีหน้าที่ในการกำหนด และจัดสรรเงินลงทุน เพื่อลงทุนในหลักทรัพย์ที่แตกต่างกัน รวมถึงความเหมาะสมสำหรับเงินลงทุน ณ เวลาลงทุนในขณะนั้น และทบทวนผลการดำเนินการทางการลงทุนอย่างเป็นระยะๆ ตามข้อกำหนดด้านกฎเกณฑ์การลงทุนของบริษัท และหน่วยงานกำกับดูแล

เงินลงทุนเผื่อขาย มีการวัดมูลค่าดังกล่าวตามมูลค่ายุติธรรม (Fair Value) โดยวัดจากเส้นอัตราผลตอบแทนที่ทางสมาคมตราสารหนี้ไทยกำหนด ณ วันที่การวัดสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลาการรายงาน

ประเภท สินทรัพย์ลงทุน	มูลค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	ปี 2560		ปี 2559	
	ราคาบัญชี	ราคาประเมิน	ราคาบัญชี	ราคาประเมิน
เงินฝากสถาบันการเงินและบัตรเงิน ฝากสถาบันการเงิน	544	544	434	434
ตราสารหนี้ (พันธบัตร, หุ้นกู้, ตัว สัญญาใช้เงิน, ตัวแลกเงิน, หุ้นกู้แปลง สภาพ และสลากออมทรัพย์)	9,842	9,842	8,432	8,432
ตราสารทุน (ไม่รวมเงินลงทุนในบริษัท ย่อยและบริษัทร่วม)	-	-	-	-
หน่วยลงทุน	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมโดยมีกรรมธรรม์ประกันภัย เป็นประกัน	228	228	182	182
เงินให้กู้ยืม และเงินให้เช่าซื้อรถ และ ให้เช่าทรัพย์สินแบบ리스ซิ่ง	-	-	-	-
ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้น หุ้นกู้ หน่วยลงทุน	-	-	-	-
ตราสารอนุพันธ์	-	-	-	-
เงินลงทุนอื่น	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์ลงทุน	10,614	10,614	9,048	9,048

- หมายเหตุ**
- ราคาบัญชี หมายถึง สินทรัพย์และหนี้สิน ที่ประเมินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
 - ราคาประเมิน หมายถึง สินทรัพย์และหนี้สินที่ประเมินตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ประกันภัยว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทประกันชีวิต เพื่อวัตถุประสงค์หลักในการกำกับความ
มั่นคงทางการเงินของบริษัทประกันภัยและเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีความสามารถในการจ่ายผลประโยชน์ตามสัญญา
ประกันภัยได้อย่างครบถ้วนแก่ผู้เอาประกันภัย

7. ผลการดำเนินงานของบริษัทประกันภัย รวมถึงผลการวิเคราะห์และอัตราส่วนต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงานของบริษัท ซับป์ ไลฟ์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน)

โครงสร้างในการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทคือ การรับประกันชีวิต โดยที่มาของรายได้ที่สำคัญ คือ รายได้จากเบี้ยประกันภัยรับ และรายได้จากการลงทุน

ในปี 2560 บริษัทมีรายได้จากเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิจากการรับประกันภัยต่อจำนวน 4,146 ล้านบาท ซึ่งเบี้ยประกันภัยถือเป็นรายได้สุทธิเพิ่มขึ้น จำนวน 412 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11 จากปี 2559 โดยการเพิ่มขึ้นมาจากการขายผ่านฝ่ายพันธมิตรธุรกิจและฝ่ายตัวแทน

สำหรับกำไรสุทธิหลังจากภาษีจำนวน 207 ล้านบาท มีเหตุผลหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยจากการเติบโตขึ้นของบริษัทระหว่างปีและยังรวมถึงการลดลงของผลประโยชน์จ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยและค่าสินไหมทดแทน

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	2560	2559
เบี้ยประกันภัยรับรวม	4,174	3,767
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ (สุทธิ)	4,146	3,734
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	338	301
สำรองประกันภัยสำหรับสัญญาประกันภัยระยะยาว เพิ่ม (ลด) จากปีก่อน	881	747
ผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัยและค่าสินไหมทดแทนสุทธิ	1,139	1,177
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	207	37

หน่วย : ร้อยละ

รายการอัตราส่วน	2560	2559
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยปีแรก : เบี้ยประกันภัยสุทธิ	54%	52%
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยปีต่อ : เบี้ยประกันภัยสุทธิ	22%	22%
อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return on equity ratio)	13%	3%
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return on assets ratio)		
- อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวมทั้งหมด	2%	0.40%
- อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ที่ไม่รวมกรมธรรม์ประกันชีวิตแบบ Unit Linked และ Universal life	-	-
อัตราส่วนผลตอบแทนจากการลงทุน (Return on Investment Ratio)		
- อัตราส่วนผลตอบแทนจากการลงทุนรวมทั้งหมด	3%	3%

รายการอัตราส่วน	2560	2559
- อัตราส่วนผลตอบแทนจากการลงทุนที่ไม่รวมการลงทุนจากกรมธรรม์ประกันชีวิตแบบ Unit Linked และ Universal life	-	-
อัตราส่วนสินทรัพย์ลงทุนต่อเงินสำรองประกันภัย (ราคาประเมิน)	126%	132%

- หมายเหตุ** - ราคาประเมิน หมายถึง สินทรัพย์และหนี้สินที่ประเมินตาม ประกาศ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทประกันชีวิต เพื่อวัตถุประสงค์หลักในการกำกับความมั่นคงทางการเงินของบริษัทประกันภัยและเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีความสามารถในการจ่ายผลประโยชน์ตามสัญญาประกันภัยได้อย่างครบถ้วนแก่ผู้เอาประกันภัย
- กรมธรรม์ประกันชีวิตควบการลงทุน (Unit Linked) เป็นการประกันชีวิตที่ทั้งความคุ้มครองชีวิตและการลงทุนในกองทุนรวม โดยมูลค่ากรมธรรม์ขึ้นอยู่กับมูลค่าหน่วยลงทุน ทั้งนี้สินทรัพย์ในกองทุนเป็นของผู้เอาประกันมิได้เป็นของบริษัท
 - กรมธรรม์ประกันชีวิตแบบ Universal life เป็นการประกันชีวิตที่แยกส่วนความคุ้มครองชีวิต และส่วนการลงทุนอย่างชัดเจน โดยผลตอบแทนจากการลงทุนขึ้นอยู่กับผลการลงทุนของบริษัท แต่ไม่ต่ำกว่าผลตอบแทนขั้นต่ำที่ได้รับรองไว้

8. ความเพียงพอของเงินกองทุน

ซับบ์ ไลฟ์ ปฏิบัติตามข้อกำหนดขั้นต่ำด้านการดำรงระดับเงินทุนอย่างพอเพียง หรือ Minimum Capital Requirements (MCR) และการดำรงระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพื่อที่จะระบุความเสี่ยง บริหารความเสี่ยงและการติดตามตรวจสอบความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและดำรงเงินทุนให้เพียงพอและเหมาะสมกับรูปแบบความเสี่ยงโดยรวมของซับบ์กรุ๊ป ซึ่งก็หมายความว่า ซับบ์ ไลฟ์ ก็ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการดำรงเงินทุนอย่างพอเพียงของคณะกรรมการกำกับดูแลและส่งเสริมธุรกิจประกันภัยด้วย ซึ่งกำหนดให้บริษัทต้องพิจารณาเงินกองทุนขั้นต่ำตาม 5 ความเสี่ยงเบื้องต้นของบริษัทประกันชีวิต ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านประกันภัย
2. ความเสี่ยงด้านตลาด
3. ความเสี่ยงด้านเครดิต
4. ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว
5. ความเสี่ยงด้านการเวนคืนกรมธรรม์ประกันภัย

ซึ่งบริษัท มีการดำรงเงินกองทุนในระดับที่มีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR Ratio) สูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำของ คปภ. ที่ร้อยละ 140 และ บริษัท ยังมีกระบวนการประมาณการเงินกองทุนเป็นส่วนหนึ่งของแผนธุรกิจ เพื่อเตรียมการในกรณีที่จำเป็นต้องมีการเพิ่มทุนหากอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนต่ำกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของ คปภ.

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
สินทรัพย์รวม	11,288	9,740
หนี้สินรวม		
- หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	8,361	6,788
- หนี้สินอื่น	779	723
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,148	2,229
อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (ร้อยละ)	241%	261%
เงินกองทุนที่สามารถนำมาใช้ได้ทั้งหมด	2,148	2,229
เงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย	892	854

- หมายเหตุ**
- ตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการกำหนดประเภทและชนิดของเงินกองทุน รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคำนวณเงินกองทุนของบริษัทประกันชีวิต กำหนดให้นายทะเบียนอาจกำหนดมาตรการที่จำเป็นในการกำกับดูแลบริษัทที่มีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนต่ำกว่าร้อยละหนึ่งร้อยสี่สิบได้
 - เงินกองทุน เป็นเงินกองทุนตามราคาประเมิน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทประกันชีวิต
 - รายการข้างต้นคำนวณโดยใช้ราคาประเมิน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัทประกันชีวิต

9. งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับรอบปีปฏิทินที่ล่วงมาที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและแสดงความเห็นแล้ว

ท่านสามารถตรวจสอบ งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับรอบปีปฏิทิน 2560 ที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ และได้แสดงความเห็นแล้ว ได้ที่ https://www.chubb.com/th-th/_assets/documents/chubb-life-th-statutory-financial-statement_2560.pdf