



Chubb Samaggi Insurance PCL.
2/4 Chubb Tower, 12 Fl.,
Northpark Project
Vibhavadi-Rangsit Rd.
Thung Song Hong, Laksi
Bangkok 10210

บริษัท ชัยนาทมาร์คุปูร์กันภาย จำกัด (มหาชน)
2/4 อาคารชั้นบี๊ช ชั้นที่ 12
โครงการนอร์ธปาร์ค
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศพท์ +66 0 2555 9100
โทรสาร +66 0 2955 0205
www.chubb.com/th

แบบเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนประกันภัยอุบัติเหตุ สุขภาพ และ การเดินทาง

คำแนะนำในการเรียกร้องค่าสินไหม

1. กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พิริญญาได้รับการเรียกครั้งที่ได้รับไว้ในตอนที่เข้าแต่ละห้องเรียนเพื่อความรวดเร็วในการพิจารณาสินไห้หมัดแทน
 2. กรุณากรอกที่อยู่ปัจจุบัน และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ในกรณีที่บริษัทต้องการเอกสารในการพิจารณาเพิ่มเติม หรือเอกสารไม่ครบถ้วน ทางบริษัทจะแจ้งกลับภายใน 5 วันทำการหลังจากได้รับเอกสาร
 3. เมื่อท่านกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วก่อนสามารถส่งเอกสารการเรียกครั้งค่ากินไห้หมัดแทนโดยผ่านช่องทาง ลิ้นชี้

3.1 ส่งผ่านไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยส่งตามที่อยู่ : หน่วยงานสินไหมอ卜ดิเหตและสุขภาพ

ເລີກທີ 2 / 4 ບົນຍັດ ຂັບນັບສາມຄົກປະກັນກັບ ຈຳເຊັດ (ມາຮານ) ອາຄານຂັບນັບ 12 ໂຄງການອົບປ່ວໂຫຼດ ດັນນິວກາວີ້ສິງສັດ ແຫວງໄ່ງສອງທ່ອງ ເຫດລັກສື່ ກຽມທພພາ 10210

3.2 สังผ่านด้วยแทน / นายหน้าประกันภัย / ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขา / สำนักงานสาขา ของ บริษัทชั้นนำส่วนตัวคือประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการร้องขอให้ท่านส่งเอกสารหรือข้อมูลเพิ่มเติมตามความจำเป็น

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ของเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อผู้รับรองสำเนาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสำเนาทุกฉบับ

ข้อมูลทั่วไป (กรุณากรอกข้อมูลในส่วนนี้ให้สมบูรณ์)

ชื่อผู้อาประกันภัย	กรรมการมีผลที่		
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ / Passport No.	เขต	วัน / เดือน / ปีเกิด	
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้			
อาชีพ	อิเมลที่ติดต่อได้		
เบอร์โทรศัพท์มือถือ	เบอร์โทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน		
ในการนี้ที่ชื่อผู้อาประกันภัยและชื่อผู้ดื่อกรรมการมีไม่ได้เป็นชื่อเดียวกัน	ท่านได้รับรองถูกต้องแล้ว <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่		
โปรดระบุชื่อผู้อาประกันภัย	ในการนี้ที่ชื่อระบบจดจำ		

ช่องทางการรับเข้าสินไหமฑดแทน

- เช็คเงินสด
- ที่อยู่ในการจัดส่งเช็ค _____

ระบบโอนผ่านบัญชีธนาคาร
- สำเนาบัญชีเงินฝากของเจ้าของคนรับ _____ (ระบุบัญชี)

คำร้องเรื่อง / หนังสือใช้ความคิดเห็น

ข้าพเจ้าขอรับรอง ว่ารายชื่อเมืองที่ระบุในแบบฟอร์มนี้ถูกต้อง ล้วนเป็นที่อยู่จริงของตน

ข้าพเจ้าทราบดีว่าบริษัทหรือด่วนแทนอาจส่งต่อหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวที่เกี่ยวนี้องจากการเรียกหรือค่าสินไทร์ทดแทนนี้ให้กับบริษัทประกันภัยรายอื่นและ/หรือหน่วยงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
ข้าพเจ้ายอมให้โรงพยาบาล สถานพยาบาล หรือแพทย์ ที่เคยทำการตรวจสุขภาพของข้าพเจ้าได้รับบาดเจ็บ/ผู้เสียหาย มีอำนาจแจ้งข้อความใด ๆ เกี่ยวกับการเงินป่วย บาดเจ็บ ประวัติทางการแพทย์ การปรึกษา การให้ยาหรือการรักษา และประวัติทางการแพทย์ทั้งหมดรวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการอาชญากรรมที่ฟ้องร้องค่าขาดชดเชยเพื่อส่งมอบต่อ บริษัท ห้างบ้านมักกีประกันภัย จำกัด(มหาชน) หรือ ผู้ได้รับมอบหมายจากบริษัท อนึ่ง สำเนาคำรับรอง / หนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ให้ก็จะอีกฝ่ายหนึ่งกับฉบับเดียวกัน

ลายมือชื่อของผู้อาประกันภัย	วันที่ _____	ลายมือชื่อผู้กระทำการแทน	วันที่ _____
เดพาร์เจ้นท์			
เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง	สาขา / ช่องทาง		
โทรศัพท์	วันที่		

ส่วนที่ 1 : ค่ารักษาพยาบาล ชดเชยรายได้ / ชดเชยกระดูกแตกหัก ประกันภัยโรงพยาบาล

วัน เวลา ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย (วัน /เดือน/ปี) / / เวลา

วันที่พิมพ์แบบฟอร์มแรก / /

บรรยายลักษณะการเกิดเหตุ สถานที่เกิดเหตุ และ/หรือ อุบัติเหตุ

กรณีประสบอุบัติเหตุจากภายนอก

ขบวนการเกิดเหตุผู้อาประกันภัย ขบวนที่ ได้สาร ใช้ทางเท้า
ประจำถนนพานะ รถบนต์ รถจักรยานยนต์ อื่นๆ
แจ้งความสถานีตำรวจ**เอกสารประกอบการพิจารณาสินไหมมีดังนี้****ค่ารักษาพยาบาล****ชดเชยรายได้ / ชดเชยกระดูกแตกหัก****ประกันภัยแผนโรงพยาบาล**

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล(ต้นฉบับ) | <input type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองแพทย์ | <input type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองแพทย์ |
| จำนวน _____ ฉบับ จำนวนเงินรวม _____ บาท | <input type="checkbox"/> สำเนาใบแจ้งหนี้หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชนของผู้อาประกันภัย |
| <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชนของผู้อาประกันภัย | <input type="checkbox"/> รายงานผลชิ้นเนื้อ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้อาประกันภัย | <input type="checkbox"/> พิสูจน์เอกสารและตราประทับ | <input type="checkbox"/> ประวัติการรักษา |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวผู้อาประกันภัย | (เฉพาะกรณีชดเชยกระดูกแตกหัก) | |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการเป็นพนักงาน (กรณีประกันกลุ่มพนักงาน) | | |
| <input type="checkbox"/> เอกสารยืนยันการเดินทาง (กรณีประกันการเดินทาง) | | |

ส่วนที่ 2 : การเสียชีวิต ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง การสูญเสียอวัยวะ

วันที่เกิดเหตุ (วัน /เดือน/ปี) / / เวลา

สถานที่เกิดเหตุ

กรุณาระรายยstance ให้กับเจ้าหน้าที่

เอกสารประกอบการพิจารณาสินไหมมีดังนี้**การเสียชีวิต**

- สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้อาประกันภัย
- สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้รับผลประโยชน์
- สำเนาใบอนุญาตต่างด้าว
- สำเนารายงานชันสูตรพิสูจน์ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าพนักงานตำรวจ)
- สำเนาหนังสือรับรองการตาย (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าพนักงานตำรวจ)
- สำเนابันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าพนักงานตำรวจ)

ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงและสูญเสียอวัยวะ

- ใบรับรองแพทย์
- ประวัติการรักษา
- รูปถ่ายปัจจุบัน (เต็มตัว) / การสูญเสียอวัยวะ
- สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านผู้อาประกันภัย
- (กรณีเจ้าผู้รับผลประโยชน์กู้ภัยแบบ สำเนาบัตรประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้รับผลประโยชน์)

ส่วนที่ 3 : การสูญเสียหรือเสียหายของกระเพาะเดินทาง การล่าช้าของกระเพาะเดินทาง การล่าช้าในการเดินทาง อื่นๆ.....

วันที่เกิดเหตุ (วัน /เดือน/ปี) / / เวลา

สถานที่เกิดเหตุ (เมือง / ประเทศ)

กรุณาระรายยstance ให้กับเจ้าหน้าที่ (กรณีกระเพาะเดินทางล่าช้า โปรดระบุวันเวลา ที่ได้รับกระเพาะ)

กำหนดการเดินทางเดิม

วัน / เดือน / ปี _____ / _____ / _____ เวลาออกเดินทาง _____ เวลามาถึง _____ เที่ยวบิน _____

กำหนดการเดินทางใหม่

วัน / เดือน / ปี _____ / _____ / _____ เวลาออกเดินทาง _____ เวลามาถึง _____ เที่ยวบิน _____

รายละเอียดของรายการสูญหายหรือเสียหายของกระเพาะเดินทาง / ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการล่าช้าในการเดินทางหรือการล่าช้าของกระเพาะเดินทาง

รายการสูญหาย / เสียหาย / ค่าใช้จ่าย	วัน / เดือน / ปี ที่ซื้อ	ราคากี่ชิ้น หรือ ค่าซ่อมแซม

เอกสารประกอบการพิจารณาสินไหมดังนี้

- สำเนาหนังสือเดินทางของผู้อาประกันภัย
- หนังสือรับรองจากสายการบิน (กรณีการล่าช้าของกระเพาะเดินทาง, การยกเลิกหรือลัดจำนานวันเดินทาง ให้ระบุเหตุผลและระยะเวลา)
- เอกสารแสดงการซื้อขายสินค้าที่เกี่ยวข้อง
- เอกสารรายงานความเสียหายหรือสูญหายที่ออกโดยตามที่ / สถานที่ / สายการบินหรือบริษัทที่ส่ง
- ใบเสร็จต้นฉบับ แสดงรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
- เอกสารแสดงการสำรองการเดินทางและเอกสารแสดงการเดินทางจริง